

ДОГОВОР № _____
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

г.Пермь

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г. Перми, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края от 26 октября 2015 г., серия 59ЛЮ1 № 0002378 в лице заведующего Ситниковой Натальи Вячеславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и родители (законные представители)

(ФИО матери или опекуна)

(ФИО отца или опекуна)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная**

1.3. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается образовательной организацией, в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора – ____ **календарных года.**

1.5. Продолжительность обучения и воспитания Воспитанника на каждом этапе – **1 год.**

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

1.6.1. группы полного дня – **12 часовое пребывание с 07.00 часов до 19.00 часов, пятидневная неделя (понедельник-пятница); выходные дни – суббота, воскресенье, в предпраздничные и праздничные дни согласно ТК РФ.**

1.7. Воспитанник зачисляется в группу № _____ общеразвивающей направленности.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, количество часов и полная стоимость услуг которых, в случае необходимости, определяются дополнительным соглашением на предоставление платных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника, определенных разделом III настоящего договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать об изменении места жительства, места работы Заказчиков, контактных телефонах, об изменении состава семьи.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации педагогического работника или заведующего образовательной организации лично или по телефонам: (342)267 09 59.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника, не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. При этом Заказчик или иное лицо имеющее право приводить и забирать Воспитанника обязан расписаться в журнале учета посещения детей в группе.

Перечень лиц, которым Заказчик разрешает забирать Воспитанника из образовательной организации: (при наличии указанных лиц заполняется и напротив каждой ФИО родители ставят свою подпись, при отсутствии указанных лиц указывается путем слова «Нет»):

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства

III. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАКАЗЧИКА И ВОСПИТАННИКА

3.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик дает согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных и персональных данных Воспитанника, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.2. Исполнитель обязуется использовать персональные данные Заказчика и Воспитанника в целях осуществления образовательной деятельности, а также исполнения иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Исполнителя.

3.3. Заказчики передают Исполнителю следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество Воспитанника;
- место рождения, данные свидетельства о рождении Воспитанника;
- данные свидетельства обязательного медицинского страхования Воспитанника;
- сведения о состоянии здоровья Воспитанника;
- биометрические данные (фотографическая карточка, видеосъемка);
- фамилия, имя, отчество Заказчика;
- паспортные данные Заказчика;
- место работы Заказчика, должность, сведения об образовании;
- сведения о месте регистрации, проживания Заказчика и Воспитанника;
- контактная информация: телефоны: домашний, рабочий, сотовый.

3.4. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, возраст Воспитанника, наименование образовательной организации, группы, которую посещает Воспитанник, могут быть переданы *специалистам департамента образования администрации города Перми, ответственным за ведение базы данных контингента детей в муниципальных образовательных учреждениях Муниципального образования «Город Пермь».*

3.5. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, возраст Воспитанника, наименование образовательной организации, группы, которую посещает Воспитанник, данные о состоянии здоровья могут быть переданы *в детскую поликлинику для обработки в целях проведения лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий; в образовательные организации для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-педагогической помощи, для проведения обследования развития Воспитанника и выявления необходимости оказания коррекционной помощи.*

3.6. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, возраст Воспитанника, наименование образовательной организации, группы, которую посещает Воспитанник, фото и видеоматериалы с участием Воспитанника для *формирования фонда педагогического опыта образовательной организации, для обработки в целях организации творческих конкурсов, для трансляции на городских, районных педагогических мероприятиях, на сайте образовательной организации.*

3.7. Исполнитель может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством.

3.8. Заказчик по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных и персональных данных Воспитанника (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ №152 от 27.07.2006г.).

3.9. При поступлении Исполнителю письменного отзыва Заказчика на обработку его персональных данных и персональных данных Воспитанника, персональные данные уничтожаются установленным способом в 15-дневный срок.

3.10. Персональные данные обрабатываются со дня подписания настоящего Договора в течение срока хранения персональных данных.

подпись / (расшифровка подписи)

подпись / (расшифровка подписи)

IV. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.2. Начисление родительской платы производится в размере, установленном нормативно-правовым актом администрации города Перми, с учетом льгот, из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 4.1 настоящего Договора.

4.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца строго в сумме, указанной в платёжном поручении на лицевой счёт учреждения, указанный в договоре, через учреждения банка, комиссия банка за обслуживание взимается за счёт родителей на условиях банка.

4.5. Сумма, предусмотренная в п. 4.1, 4.3. договора подлежит изменению в одностороннем порядке со стороны Исполнителя в случае централизованного изменения стоимости оплаты за содержание в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Перми, в соответствии с нормативно-правовой базой органа местного самоуправления – администрации города Перми. При этом отдельного документа между сторонами не составляется.

V. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Стоимость платных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Заказчик ежемесячно оплачивает платные образовательные услуги согласно раздела 5.1 настоящего договора до 10-го числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

5.3.. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение

(срок (в неделях, месяцах))

недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги

(сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ года.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон – один экземпляр хранится в личном деле Воспитанника, другой у Заказчика.

8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

IX. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

МАДОУ «Центр развития ребенка-
детский сад № 411» г. Пермь (л.сч. 08930005226)

Юридический адрес:

614056 г. Пермь

ул. Целинная д.11а

ИНН 5906039341 КПП 590601001

ОГКОН 1025901364004

ОКАТО 57401000000

Расчетный счет 40701810157733000003

в Отделении Пермь, 614000, г. Пермь, ул.

Осинская,12.

БИК 045773001

Тел/факс 8/342/267-09-59

e-mail: 411dou@gmail.com

Заведующий МАДОУ

_____/Н.В.Ситникова

«___» _____ 20__ г.

МП

Заказчики

ФИО _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Место работы, должность: _____

Телефон: _____

_____/

«___» _____ 20__ г.

ФИО _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Место работы, должность: _____

Телефон: _____

_____/

«___» _____ 20__ г.

С Уставом и с локальными актами образовательной организации ознакомлен (а) и согласен (а)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

Второй экземпляр настоящего Договора получен

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

Согласие родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребенка в образовательной организации ознакомлен (а) и согласен (а)

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

- Психологическую диагностику;
- Участие ребенка в развивающих занятиях;
- Консультирование родителей (по желанию);
- При необходимости посещение ребенком коррекционно-развивающих занятий.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

Согласие родителей (законных представителей) на логопедическое сопровождение ребенка в образовательной организации ознакомлен (а) и согласен (а)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)